

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

Bilancio e rendicontazione

2024

Via della Studio, 5
50122 - Firenze
Telefono: +39 055 291889
Email: info@aicarm.it
Pec: aicarm-aps@pec.it
Codice Fiscale: 94288930483
P.IVA 07490860488
Iscrizione al RUNTS numero 15568

Rendiconto Gestione

2024

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI	31/12/2024	31/12/2023	PROVENTI E RICAVI	31/12/2024	31/12/2023
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			1) Proventi da quote associative e apporti da fondatori	8.310	10.750
2) Servizi	102.413	66.633	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Personale			4) Erogazioni liberali	11.839	24.137
5) Ammortamenti	3.832	4.253	5) Proventi del 5 per mille	33.086	27.015
5bis) svalitazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			6) Contributi da soggetti privati	128.054	81.033
6) Accantonamenti per rischi e oneri			7) Ricavi per prestazioni e cessione a terzi		
7) Oneri diversi di gestione	7.838	6.629	8) Contributi da enti pubblici		
8) Rimanenze iniziali			9) Proventi da contratti con enti pubblici		
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			11) Rimanenze finali		
Totale	114.083	77.515	Totale	181.290	142.936
B) Costi e oneri da attività diverse			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	67.207	65.421
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			B) Ricavi, rendite, proventi da attività diverse		
2) Servizi			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
3) Godimento beni di terzi			2) Contributi da soggetti privati		
4) Personale			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
5) Ammortamenti			4) Contributi da enti pubblici		
5bis) svalitazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi e oneri			6) Altri ricavi rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali			Totale	-	-
Totale	-	-	Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	-	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituale			1) Proventi da raccolta fondi abituali		

RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI	31/12/2024	31/12/2023	PROVENTI E RICAVI	31/12/2024	31/12/2023
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale	-	-	Totale	-	-
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	-	-
1) Su rapporti bancari	311	244	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
2) Su prestiti			1) Da rapporti bancari		
3) Da patrimonio edilizio			2) Da altri investimenti		
4) Da altri beni patrimoniali			3) Da patrimonio edilizio		
5) Accantonamenti per rischi e oneri			4) Da altri beni patrimoniali		
6) Altri oneri			5) Altri proventi		
Totale	311	244	Totale		
E) Costi e oneri di supporto generale			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-	-
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.818	1.648	E) Proventi di supporto generale		
2) Servizi	10.211	12.350	1) Proventi da distacco del personale		
3) Godimento beni di terzi	10.378	8.609	2) Altri proventi di supporto generale	3	403
4) Personale	18.150	10.465	Totale	3	403
5) Ammortamenti			Totale proventi e ricavi	181.293	143.339
5bis) Svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			Avanzo/Disavanzo prima delle imposte	23.339	31.121
6) Accantonamenti per rischi e oneri			Imposte	1.276	429
7) Altri oneri	3	1.387			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
Totale	43.560	34.459			
Totale oneri e costi	157.954	112.218	Avanzo/Disavanzo prima delle imposte	22.063	30.692

Situazione Patrimoniale

2024

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

STATO PATRIMONIALE					
ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023	PASSIVO E NETTO	31/12/2024	31/12/2023
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	5.675	5.775	A) Patrimonio netto		
			I- fondo dotazione dell'ente	1.100	1.100
B) Immobilizzazioni			II - patrimonio vincolato		
I- Immobilizzazioni immateriali			1) riserve statutarie		
			2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
1) costi di impianto ed ampliamento	-	236	3) riserve vincolate destinate da terzi	101.119	75.653
2) costi di sviluppo					
3) diritti di brevetto, industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			III - patrimonio libero		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili			1) riserve di utili o avanzi di gestione	62.717	32.026
5) avviamento			2) altre riserve		
6) immobilizzazioni in corso e acconti			3) riserve di utili o avanzi di gestione		
7) altre			IV- avanzo/disavanzo d'esercizio	22.063	30.692
Totale	-	236	Totale	186.999	139.471
II- Immobilizzazioni materiali			B) fondi per rischi e oneri		
1) terreni e fabbricati			1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) impianti e macchinari	348	458	2) per imposte, anche differite		
3) attrezzature	8.074	6.022	3) altri		
4) altri beni	9.267	8.052	Totale	-	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti			C) Trattamento di fine rapporto	2.207	1.309
Totale	17.689	14.532	D) Debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
III-Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo			1) debiti verso banche		
1) partecipazioni in:			2) debiti verso altri finanziatori		
a) imprese controllate			3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
b) imprese collegate			4) debiti verso enti della stessa rete associativa		
c) altre imprese			5) debiti per erogazioni liberali condizionate		
2) crediti			6) acconti		
a) verso imprese controllate					

STATO PATRIMONIALE					
ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023	PASSIVO E NETTO	31/12/2024	31/12/2023
b) verso imprese collegate			7) Debiti verso fornitori	970	17.652
c) verso altri Enti Terzo Settore			8) debiti verso imprese controllate e collegate		
d) verso altri			9) Debiti tributari	3.316	678
3) altri titoli			10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.155	462
Totale			11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	2.067	892
Totale immobilizzazioni	17.689	14.768	Totale	7.508	19.684
C) Attivo circolante			E) Ratei e risconti passivi	600	650
I- rimanenze					
1) materie prime, sussidiarie e di consumo					
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati					
3) lavori in corso di ordinazione					
4) prodotti finiti e merci					
5) acconti					
Totale	-	-			
II - Crediti con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo					
1) verso utenti e clienti					
2) verso associati e fondatori					
3) verso enti pubblici					
4) verso soggetti privati per contributi					
5) verso enti della stessa rete associativa					
6) verso altri enti del Terzo Settore					
7) verso imprese controllate					
8) verso imprese collegate					
9) crediti tributari	335	347			
10) da 5 per mille					
11) imposte anticipate					
12) verso altri	1.844	661			
Totale	2.179	1.008			

STATO PATRIMONIALE						
ATTIVO	31/12/2024	31/12/2023		PASSIVO E NETTO	31/12/2024	31/12/2023
III-attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni						
1) partecipazioni in imprese controllate						
2) partecipazioni in imprese collegate						
3) altri titoli						
Totale						
IV) Disponibilità liquide						
1) depositi bancari e postali	170.048	139.471				
2) assegni						
3) denaro e valori in cassa	70	53				
Totale	170.118	139.524				
Totale Attivo circolante	172.297	140.532				
D) Ratei e risconti attivi	1.653	39				
TOTALE ATTIVO	197.314	161.114		TOTALE PASSIVO E NETTO	197.314	161.114

Relazione di missione

2024

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE



ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

RELAZIONE DI MISSIONE 2024

Informazioni generali (punti 1-2)

1) L'associazione "Associazione Italiana per l'assistenza e la ricerca delle Cardiomiopatie" denominata "AICARM" è stata costituita in data 3 Dicembre 2019. L'atto costitutivo e lo Statuto sono stati redatti nel rispetto del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n.117 (Codice del Terzo Settore). L'Associazione è stata iscritta al Registro delle Onlus tenuto dalla Direzione Regionale delle Entrate con decorrenza 12 Dicembre 2019 al numero 1052 del 10.01.2020 nel settore di attività 03 – BENEFICIENZA.

Con decreto regionale del 9 dicembre 2020 numero 20188 l'"Associazione Italiana per l'assistenza e la ricerca delle Cardiomiopatie" è stata iscritta nel registro regionale delle persone giuridiche private ai fini del riconoscimento ai sensi del d.p.r. 361/2000 e art. 5 del d.p.g.r. n. 31/2001.

Con decreto regionale del 18 luglio 2023 numero 15568, AICARM è stata iscritta, come "ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE APS", (rep.n. 111241; CF 94288930483) nella sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'art 22 del D.Lgs del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art. 17 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

La sede dell'Associazione è in Firenze in Via dello Studio n.5.

2) Al 31/12/2024 l'Associazione risulta costituita da 288 associati mentre alla fine dell'esercizio precedente erano 223. Il Consiglio Direttivo, che in base a quanto previsto dallo Statuto rimane in carica tre anni, è costituito da sette membri, eletti nel corso dell'assemblea del 30 marzo 2023. Il Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione è il Prof. Franco Cecchi. Tutte le cariche sociali sono svolte a titolo gratuito.

LE ATTIVITA' PRINCIPALI

Le attività svolte da AICARM che costituiscono l'attività istituzionale dell'ente sono le seguenti:

1. Promuovere l'aggregazione dei pazienti con Cardiomiopatie (Malattie del muscolo cardiaco) e dei loro familiari, al fine di interloquire a livello istituzionale e sanitario, di far circolare informazioni e idee per migliorare la qualità di vita e di minimizzare l'impatto delle cardiomiopatie sul benessere clinico, psicologico, economico e professionale degli individui affetti.
2. Contribuire alla formazione e alla ricerca scientifica di Università, IRCSS, ospedali.
3. Divulgare informazioni sulle Cardiomiopatie anche di origine genetica, compreso epidemiologia, metodi diagnostici e terapie, anche utilizzando strumenti informatici ed organizzando corsi di formazione e convegni regionali o nazionali.
4. Migliorare lo standard di assistenza ai pazienti con Cardiomiopatia, inclusa la verifica delle strutture preposte e la promozione dei centri di eccellenza con provata esperienza, assistenziale e di ricerca nel settore.
5. Aiutare i pazienti con Cardiomiopatia durante il percorso di cura, sia mediante informazioni pratiche riguardanti i centri di eccellenza e i sanitari qualificati, sia – ove necessario – mediante un sostegno economico che garantisca l'accesso alle cure migliori in ambito nazionale.

Relazione del Presidente

il 2024 è stato per la nostra associazione un anno molto impegnativo, ma soprattutto produttivo e di grande soddisfazione. E qui vorrei sottolineare il grande impegno di tutti i volontari, che qui ringrazio sentitamente, che ha consentito questi risultati.

In questa nostra assemblea annuale vorrei richiamare brevemente, gli elementi essenziali che hanno caratterizzato questo anno, con l'obiettivo principale di "**rendere migliore la qualità della vita dei pazienti che vivono con una Cardiomiopatia**".

Le attività realizzate nel 2024 vedono:

1. la crescita ed il consolidamento organizzativo e finanziario di AICARM APS nei termini previsti dalla legge, dimostrata anche dall'aumento del numero dei soci, residenti in 16 regioni, passato da 223 a 288, grazie al contributo fondamentale dei 16 volontari che hanno permesso la realizzazione dei diversi progetti completati

L'auspicio è l'ulteriore aumento dei soci e dei volontari, che stiamo già osservando.

Sotto il profilo finanziario i dati del bilancio evidenziano un significativo consolidamento della situazione con la prospettiva di ulteriori progressi. AICARM dispone delle risorse necessarie per svolgere la propria missione e garantire il pieno rispetto delle norme che disciplinano la situazione patrimoniale. Sotto il profilo economico, il dato più significativo del 2024 è l'aumento in modo rilevante delle donazioni liberali finalizzate, un indicatore importante che dimostra la nostra crescente notorietà, ma soprattutto l'affidabilità nella realizzazione dei progetti presentati.

Non trascurabile appare poi l'incremento del gettito prodotto dal 5 per mille.

Sono state completate le attrezzature informatiche e le competenze in sede necessarie anche per la diffusione di webinar ed incontri organizzativi o divulgativi online.

2. lo sviluppo delle relazioni istituzionali

Ai protocolli di intesa sottoscritti con l'AOU di Careggi (ove opera l'Unità Cardiomiopatie) e l'Istituto Auxologico di Milano, Ospedale S. Luca (ove opera il Centro Cardiomiopatie), si è aggiunta l'Azienda dell'Ospedale dei Colli di Napoli, (ove opera il Centro di riferimento regionale per le Malattie rare).

- Il 19 Marzo 2024 è stato presentato in una conferenza stampa in Senato il documento programmatico "Cardiomyopathies matter", scritto ed illustrato dai professori Cecchi, Olivetto e Sinagra e dal socio Matteo Pincioli, alla presenza della senatrice Elena Murelli.
- Sulla base di questo documento è stata poi discussa con alcuni parlamentari la possibilità di presentare nel 2025 una proposta di legge che contenga disposizioni per la tutela dei soggetti affetti da Cardiomiopatia.
- Purtroppo, non è stata ancora formalizzato dal Governo e dagli organi ministeriali l'ordine del giorno approvato sia dalla Camera che dal Senato, contenente la richiesta di formare una commissione per il completamento delle disposizioni nazionali per il rinnovo della patente di guida, con la realizzazione di linee guida ministeriali, in particolare per i pazienti con Cardiomiopatia e portatori di ICD.

Sul piano delle relazioni internazionali sono stati mantenuti i contatti con il Cardiomyopathy Council di GHH (Global heart hub), il più importante network mondiale delle associazioni di pazienti, attraverso il lavoro svolto dal socio Ing. Matteo Pincioli. Lo stesso, insieme al Prof. Olivotto, ha partecipato ad un ulteriore incontro a Bruxelles con alcuni parlamentari europei, per discutere e sollecitare un maggiore impegno finanziario della Commissione europea nella ricerca scientifica ed assistenza dei pazienti con Cardiomiopatia.

E' stata intensa anche l'interazione con AIFA (Agenzia Italiana del farmaco), grazie anche al lavoro svolto dalla nostra consigliera Annalisa Gebbia, finalizzata alla soluzione del problema della carenza di farmaci fondamentali per i pazienti affetti da Cardiomiopatia.

3. il consolidamento e lo sviluppo dell'attività di comunicazione istituzionale.

- Il sito web di AICARM, molto apprezzato da chi ne ha fatto uso, è stato costantemente aggiornato, e rivisto con il prezioso contributo del socio Paolo Palma, responsabile della Comunicazione, ed ha visto un notevole aumento dei contatti mensili, posizionandosi in prima pagina Google. E' stata praticamente completata la Videoteca del cuore, con le registrazioni delle informazioni essenziali sul tema delle Cardiomiopatie, in particolare della forma più comune, la Cardiomiopatia ipertrofica. Per il 2025 è prevista la realizzazione di ulteriori capitoli. Molto impegno è stato dedicato anche allo sviluppo dei canali social (Facebook e Instagram), che necessitano un costante aggiornamento relativo alle novità ed agli eventi in programma.
- Lo stesso vale per la Newsletter, che ha visto la pubblicazione online di 11 numeri. E' un prodotto di informazione rivolto ai soci ed ai pazienti, inviato per mail ai soci e agli interessati, che appare sempre più qualificato per la costante presenza di contributi di alto livello, di facile leggibilità.
- Sono state pubblicate 4 schede tematiche, finalizzate a comprendere meglio l'analisi e la consulenza genetica, le indicazioni e la decisione condivisa dell'impianto di un defibrillatore, l'utilità del monitoraggio remoto di dispositivi impiantabili, l'utilità e le modalità di esecuzione della Risonanza magnetica cardiaca.
- Sono stati rivisti e stampati diversi prodotti cartacei che illustrano le attività di AICARM.

4. Per i servizi rivolti direttamente ai pazienti ed ai soci, AICARM ha organizzato:

- *“Corsi per pazienti esperti in malattie ereditarie del miocardio:*
Effettuati a Milano nel marzo ed a Firenze nel novembre scorso, con grande successo, I partecipanti ed i loro familiari provenienti da diverse regioni, hanno apprezzato il livello particolarmente elevato e la fruibilità delle relazioni svolte e dal personale sanitario esperto nelle varie problematiche connesse con la diagnosi, la cura multidisciplinare dei pazienti, l'assistenza alle loro famiglie. E' stata apprezzata l'esperienza personale raccontata spesso con grande emozione da alcuni soci.

- *“Corsi BLS-D, di formazione di rianimazione cardiopolmonare con l’uso del DAE (defibrillatore automatico esterno)”* effettuati a Firenze per i familiari dei pazienti con cardiomiopatia, ma soprattutto a Milano, per un totale di oltre 100 partecipanti.
 - *Il servizio “Cuori in ascolto”*: ha risposto a circa 300 pazienti affetti o loro familiari, con contatti ripetuti, alto gradimento e soddisfazione degli utenti. Iniziato nel Novembre 2022, funziona chiamando un numero di telefono che trasferisce in modo anonimo la chiamata ai volontari di turno, il servizio di avvale del contributo di professionisti che vengono coinvolti, se necessario, per rispondere a quesiti specifici, sia di tipo medico, psicologico o di tipo assicurativo.
5. Uno dei progetti innovativi, finanziati grazie ad una donazione libera di un soggetto privato, è costituito dal *“Progetto di corsi di Rianimazione cardiopolmonare (BLS-D)”* in alcune scuole superiori di Milano, proposto dai soci Gebbia, Pinciroli e Tubazio, in collaborazione con la Dr.ssa Fratianni ed altri formatori dell’Istituto Auxologico di Milano. I corsi sono stati inizialmente effettuati con successo e grande interesse in 3 scuole ed hanno interessato circa 70 alunni del IV e V anno. Il progetto è stato oggetto anche di un articolo del Corriere salute e prosegue nell’anno in corso con lo scopo di sensibilizzare il Ministero dell’istruzione ad inserire questi corsi nel programma educativo degli alunni delle scuole superiori. Un altro progetto riguarda la *“valutazione ed il supporto per il disagio giovanile nei pazienti con Cardiomiopatia ed i loro familiari”*, iniziato a Firenze in collaborazione con l’Università di Pisa ed a Milano con l’Istituto Auxologico.
6. AICARM ha presentato ed approvato il piano programma per il 2025, che prevede il consolidamento dell’assetto organizzativo e finanziario, il miglioramento della comunicazione e dell’assistenza ai pazienti ed ai loro familiari e lo sviluppo di progetti di ricerca scientifica finalizzati al benessere e salute dei pazienti con Cardiomiopatia. Inoltre ha realizzato e rendicontato nei termini temporali previsti dal bando il progetto di educazione ed assistenza ai pazienti finanziato ancora per il 2024 dalla Fondazione CR Firenze, ed i progetti educazionali supportati con donazioni liberali da alcune case farmaceutiche nazionali ed internazionali.

Illustrazione delle poste di bilancio (punti 3-24)

3) SCHEMI DI BILANCIO E PRINCIPI DI REDAZIONE

Gli schemi utilizzati per il presente bilancio sono quelli stabiliti dal D.M. n. 39 del 5 marzo 2020. I principi di redazione applicati al presente bilancio sono quelli emanati dall'OIC ed in particolare il principio contabile OIC n. 35 per la redazione del bilancio degli ETS.

L'Associazione, nonostante potrebbe avvalersi della facoltà prevista dai commi 1 e 2 dell'art.13 del D.M. 39 del 5/3/2020 di redigere il bilancio semplificato per cassa in quanto nell'esercizio precedente non ha superato i 220.000,00 Euro di ricavi, ha scelto di predisporre il presente bilancio seguendo il criterio della competenza al fine di dare una maggior informativa ai terzi circa l'andamento della gestione. Per la medesima ragione, la medesima scelta era stata operata anche negli esercizi precedenti.

Di seguito si riportano i principi adottati nella redazione del presente bilancio, così come richiesto dal D.M. 5 Marzo 2020.

1) Principio della prudenza

Le voci dell'attivo e del passivo vanno determinate in modo da non sopravvalutare il reddito aziendale e il patrimonio aziendale. Tale principio impone di:

- non inserire in bilancio utili non effettivamente realizzati;
- tener conto degli oneri di competenza anche se non effettivamente sostenuti;
- tener conto di rischi e perdite di competenza dell'esercizio in corso, anche se noti dopo la chiusura dello stesso.

2) Principio della prevalenza della sostanza sulla forma

Nella rappresentazione delle voci di bilancio deve essere privilegiata la rappresentazione della sostanza economica sulla forma giuridica ai fini della rappresentazione in bilancio.

3) Principio della competenza

Il componente positivo o negativo di ogni singolo fatto di gestione deve essere attribuito, e quindi rilevato, all'esercizio a cui compete, indipendentemente dalla sua manifestazione finanziaria (pagamento/incasso). L'applicazione operativa di detto principio si realizza nelle seguenti fasi:

- identificazione dei componenti positivi realizzati;
- misurazione di costi e ricavi;
- correlazione dei costi e ricavi dell'esercizio.

4) Principio di costanza dei criteri di valutazione

La continuità dell'applicazione dei criteri di valutazione è resa necessaria per:

- rendere possibile il confronto di bilanci di anni distinti;
- determinare correttamente i risultati di esercizio, sulla base di bilanci neutrali e non "inquinati" da eventuali politiche di bilancio.

5) Principio della rilevanza

Un'informazione è considerata rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari primari dell'informazione di bilancio.

6) Principio di valutazione separata delle voci

Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci devono essere valutati separatamente. Si tratta di evitare compensazioni tra partite che possono falsare l'effettiva situazione del patrimonio dell'Associazione.

7) Principio della comparabilità

Per ogni voce dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale deve essere indicato l'importo corrispondente all'esercizio precedente.

Il presente bilancio è comparato con il bilancio dell'esercizio precedente in ossequio al principio di comparabilità degli esercizi nel tempo.

Il rendiconto gestionale in base allo schema del decreto ministeriale è suddiviso nelle seguenti aree:

- a) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale definiti dal decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali".
- b) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse definiti da decreto ministeriale come "componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali".
- c) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi definiti dal decreto ministeriale come "i componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolte fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni".
- d) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali definiti da decreto ministeriale come "i componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 2 agosto 2017 n° 117 e successive modificazioni ed integrazioni. Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell'area A del rendiconto gestionale".
- e) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree.

I proventi sono classificati nel rendiconto gestionale sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.).

I costi e gli oneri sono classificati nel rendiconto gestionale per natura secondo l'attività dell'ente cui si riferiscono (es. area A, B, C, D, E).

L'Associazione nel corso dell'esercizio ha svolto esclusivamente le attività previste statutariamente ed infatti la maggioranza dei componenti positivi sono allocati nella sezione dell'attività generale. L'Associazione non svolge alcuna attività di natura commerciale.

4-5) MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni rappresentano costi ad utilità pluriennale. Si tratta di costi effettuati dall'Associazione a scopo di investimento nell'attività ed il loro costo non partecipa interamente al rendiconto gestionale nell'anno di sostenimento ma partecipa ogni anno mediante il processo di ammortamento secondo la residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le immobilizzazioni possono essere immateriali (prive di tangibilità) oppure materiali (beni tangibili a scopo durevole).

Come indicato al punto 4) nell'appendice "C" del principio contabile OIC n. 35, di seguito si riportano i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; eventuali contributi ricevuti; le precedenti rivalutazioni; ammortamento e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio.

IMMOBILIZZAZIONI (EURO 17.689)

IMMOBILIZZAZIONI				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Immobilizzazioni immateriali	236		236	-
Immobilizzazioni materiali	14.532	6.753	3.596	17.689
Totale	14.768	6.753	3.832	17.689

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (Euro Zero)

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. I costi di impianto e ampliamento e di sviluppo con utilità pluriennale sono stati iscritti nell'attivo. I costi di impianto e ampliamento si riferiscono ai costi di costituzione dell'Associazione ed alle modifiche statutarie e sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni. Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti. Nel prospetto che segue si fornisce il dettaglio delle immobilizzazioni immateriali:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Costi di impianto e ampliamento	236	-	236	-

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (Euro 17.689)

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante. Nel prospetto che segue si fornisce il dettaglio delle immobilizzazioni materiali:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Impianti e macchinari	457		110	347
Attrezzature	5.722	3.464	1.412	7.774
Altri beni	8.353	3.289	2.074	9.568
Totale	14.532	6.753	3.596	17.689

Gli incrementi sono costituiti dagli investimenti effettuati nel corso dell'esercizio mentre i decrementi riguardano le quote di ammortamento dell'anno.

DISPONIBILITA' LIQUIDE (Euro 170.118)

DISPONIBILITA' LIQUIDE				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Depositi bancari e postali	139.471	209.049	178.472	170.048
Denaro e valori in cassa	53	1.670	1.653	70
Totale	139.524	210.719	180.125	170.118

I depositi bancari e postali sono così costituiti unicamente dal saldo del conto corrente intestato all'associazione presso l'istituto Credite Agricole al 31/12/24.

7) Ratei e risconti attivi (Euro 1.654) - Ratei e risconti passivi (Euro 600)

La voce "Risconti attivi" si riferisce a costi riferiti all'esercizio successivo, poiché non di competenza, ma sostenuti nel corso dell'esercizio corrente. Trattasi di costi per canoni e licenze software e assistenza hardware, sostenuti nell'esercizio corrente ma di competenza dell'esercizio successivo.

RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Risconti attivi	39	1.654	39	1.654
Totale	39	1.654	39	1.654

La voce "Risconti passivi" si riferisce a componenti positivi di competenza dell'esercizio successivo ma la cui manifestazione finanziaria (incasso) è avvenuta nell'esercizio in corso.

RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Ratei passivi	-			-
Risconti passivi	650	600	650	600
Totale	650	600	650	600

Si precisa che nel bilancio dell'esercizio precedente la voce ricomprendeva anche la quota non utilizzata del 5 mille, che per ragioni di maggior chiarezza è stata indicata, in questo bilancio, tra le poste del patrimonio netto.

8) Patrimonio Netto (Euro 187.000)

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo delle poste del Netto dell'Associazione:

PATRIMONIO NETTO				
Descrizione	Valore al 31/12/2023	Incrementi	Decremento	Valore al 31/12/2024
Fondo dotazione ente	1.100	-	-	1.100
Patrimonio vincolato	50.750	47.430	42.121	56.059
Patrimonio libero	32.027	30.692	-	62.719
Avanzo di gestione	30.692	22.063	30.692	22.063
Totale	114.569	100.185	72.813	141.941
Cinque per mille	33.086	45.059	33.086	45.059
Totale complessivo	147.655	145.244	105.899	187.000

Il patrimonio netto dell'ente rappresenta la dotazione dei mezzi propri per poter attuare gli scopi previsti statutariamente.³

Il fondo di dotazione rappresenta il totale delle quote sottoscritte dai soci fondatori.

Il Patrimonio vincolato è l'insieme di risorse che sono vincolate per volontà dell'organo amministrativo dell'ente o per volontà di terzi ad un determinato scopo.

Il Patrimonio libero è l'insieme degli avanzi di gestione accantonati fino all'esercizio precedente. Questa posta del patrimonio netto, al pari delle altre, non è in alcun modo distribuibile.

L'avanzo/disavanzo di gestione è costituito dal risultato positivo/negativo dell'esercizio corrente. Cinque per mille residuo. E' stata indicata tra le poste del patrimonio netto anche la residua parte (incassata ma non ancora utilizzata) delle risorse destinate dai contribuenti all'associazione. Nel precedente bilancio la posta era indicata tra i risconti passivi. Si ritiene che la sua illustrazione tra le poste del netto migliori la capacità informativa del bilancio stesso.

9) Contributi e donazioni ricevute con finalità specifiche (Euro 56.060)

Si tratta dei contributi e delle donazioni ricevute dall'Associazione nel corso dell'esercizio ed in quelli precedenti, vincolate dal donatore ad uno specifico scopo o progetto, il cui utilizzo, alla data di redazione del bilancio, non si era ancora realizzato. In questo caso la donazione/contributo viene allocata in una riserva del patrimonio netto (c.d. riserve vincolate da terzi) e viene imputata al rendiconto gestionale come provento, nei successivi esercizi, in correlazione al sostenimento dei costi del progetto cui è vincolata.

Nella tabella che segue è riportata la movimentazione della posta del Patrimonio Netto "Riserve vincolate destinate da terzi", con evidenza della data di erogazione del contributo, il suo utilizzo nel corso dell'esercizio e la parte residua esposta nel presente bilancio.

Donante	Importo Erogato	Data Erogazione	Utilizzo Anni Precedenti	Utilizzo anno 2024	Residuo al 31/12/2024
Fondazione Fratini	8.000	10/11/22	8.000	-	-
Tauesse Srl	1.500	29/12/22	1.500	-	-
Progetto Auxologico Milano	10.000	25/07/23	-	1.370	8.630
Francesco Pincioli	750	13/12/23	-	750	-
Francesco Pincioli	500	17/12/24			500
Scalchi Alberto	1.247	29/12/24			1.247
Contributo Bristol Myers Squibb	40.000	24/08/23	8.183	31.817	-
Contributo Bristol Myers Squibb	40.000	16/05/24		34.317	5.683
Contributo Bristol Myers Squibb	40.000	20/12/24			40.000
Totale	141.997		17.683	68.254	56.060

11-12) Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale e descrizione delle erogazioni liberali ricevute

a) Proventi da quote associative (Euro 8.310) – Voce A1 rendiconto gestionale

Tale posta, tipica delle realtà non profit, si riferisce agli apporti effettuati dagli associati per supportare l'ente nel perseguimento della propria missione. E' strettamente correlata alla voce A) dell'attivo "Quote associative o apporti ancora dovuti" poiché, essendo il bilancio redatto in conformità al principio della competenza, avremo come provento le quote associative di competenza dell'esercizio ed in contropartita la liquidità (per le quote associative incassate) oppure il credito verso il socio (per le quote associative ancora non incassate alla data di redazione del bilancio).

b) Erogazioni liberali (Euro 11.839) – Voce A4 rendiconto gestionale

Tale posta accoglie le donazioni di terzi, elargizioni che si contraddistinguono per la coesistenza di entrambi i seguenti presupposti:

- 1) l'arricchimento del beneficiario con corrispondente riduzione di ricchezza da parte di chi compie l'atto;
- 2) lo spirito di liberalità.

Si tratta di liberalità prive di vincoli specifici, con la precisazione, di per se ovvia, che vengano comunque destinate alle attività statutarie dell'ente.

c) Proventi del 5 per mille (Euro 33.086) – Voce A5 rendiconto gestionale

In questa voce sono rilevati i componenti positivi che sono accreditati dalla pubblica amministrazione per le scelte espresse dai contribuenti in sede di dichiarazione dei redditi. In ossequio al principio della competenza si è reso necessario rinviare al futuro la quota del 5 per mille che troverà correlazione con i costi dell'esercizio successivo. Pertanto, la presente voce costituisce la parte del 5 per mille che alla data del 31/12/2024 ha già avuto una correlazione con i costi del presente esercizio.

d) Contributi da soggetti privati (Euro 128.054) – Voce A6 rendiconto gestionale

In questa voce sono rilevati i componenti positivi ricevuti sotto forma di contributo da soggetti privati che sono stati utilizzati nel corso dell'esercizio, il cui dettaglio è il seguente:

- Euro 34.317, contributo Bristol Myers Squibb, quota parte utilizzato nell'esercizio.
- Euro 15.000, contributo Tenaya.
- Euro 10.000, contributo Boot HC.
- Euro 31.817, contributi liberati nel corso del presente esercizio.
- Euro 32.550,00, contributi erogati dalla Fondazione CR Firenze.
- Euro 2.250,00, donazioni finalizzate elargite da privati per progetti specifici, erogate in precedenti esercizi, liberate nel presente esercizio.
- Euro 2.120,00, liberazione riserve vincolate da terzi in precedenti esercizi.

e) Servizi (Euro 102.413) – Voce A2 rendiconto gestionale

Tale posta si riferisce a costi sostenuti dall'ente per la propria attività di interesse generale e prevista statutariamente riguardante la ricerca sulle cardiomiopatie e la sua divulgazione nonché la promozione dell'aggregazione di pazienti con Cardiomiopatie e dei loro familiari.

f) Ammortamenti (Euro 3.832) – Voce A5 rendiconto gestionale

Tale posta si riferisce alla ripartizione per competenza del costo delle attrezzature, delle macchine d'ufficio e di tutti quei beni strumentali necessari per lo svolgimento dell'attività di interesse generale prevista statutariamente.

g) Oneri diversi di gestione (Euro 7.838) – Voce A7 rendiconto gestionale

Tale posta si riferisce a costi di gestione (diversi dai servizi) sostenuti dall'ente per la propria attività di interesse generale e prevista statutariamente riguardante la ricerca sulle cardiomiopatie e la sua divulgazione nonché la promozione dell'aggregazione di pazienti con Cardiomiopatie e dei loro familiari.

E) Costi e oneri di supporto generale. L'aggregato di bilancio comprende i costi sostenuti dall'area di supporto generale, cioè tutti i costi generati dalle attività di direzione e conduzione dell'azienda che garantiscono l'esistenza delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire. Comprende i costi di gestione dell'organizzazione, come i costi imputabili alla sede legale o alla gestione amministrativa dell'ente.

h) Materie di consumo (Euro 4.818) – Voce E1 rendiconto gestionale

La posta comprende i costi delle materie di consumo e di cancelleria sostenuti per la gestione amministrativo-contabile dell'associazione.

i) Servizi (Euro 10.211) – Voce E2 rendiconto gestionale

Tale posta si riferisce ai costi per servizi dell'area di supporto generale, cioè tutti i costi generati dalle attività di direzione e conduzione dell'azienda che garantiscono l'esistenza delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

l) Godimento beni di terzi (Euro 10.378) – Voce E3 rendiconto gestionale

La posta comprende il costo della sede legale e del noleggio del software utilizzato per la gestione dell'associazione.

m) Personale (Euro 18.150) – Voce E4 rendiconto gestionale

Tale posta di bilancio riguarda il costo del lavoro dipendente dell'area di supporto generale (personale amministrativo) nella sua più ampia composizione (Stipendio, contributi previdenziali, trattamento di fine rapporto, assicurazione per gli infortuni sul lavoro).

n) Altri Oneri (Euro 3) – Voce E7 rendiconto gestionale

La posta comprende oneri di varia natura di carattere generale connessi con la gestione dell'Ente, oltre che un'erogazione liberale disposta nel corso dell'esercizio.

13) Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché numero dei volontari.

La forza lavoro dell'associazione è costituita da un dipendente a tempo indeterminato, assunto in data 8 Marzo 2021, come impiegato di 4° livello, part-time, con mansioni di segreteria e da un ulteriore dipendente a tempo determinato, assunto a settembre 2024 come impiegato di 4° livello, part-time, con mansioni di grafico. Il numero dei volontari alla data della chiusura del presente bilancio è di n. 16.

17) Proposta destinazione avanzo di gestione anno 2024

Il Presidente propone di accantonare a "riserva avanzi di gestione" (riserva non distribuibile) l'avanzo di gestione 2024 pari ad Euro 22.063.

18-21) Illustrazione dell'andamento economico-finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

L'associazione ha continuato il notevole trend di sviluppo già manifestato nei precedenti esercizi. In particolare, nell'esercizio 2024, sia i proventi (risorse utilizzate nell'esercizio) che le disponibilità finanziarie raccolte ma non ancora utilizzate, hanno avuto un grande incremento, grazie alla capacità di raccolta degli organi direttivi, all'incremento delle erogazioni liberali ed ai contributi del 5 per mille. Da sottolineare anche l'incremento partecipativo, come dimostra il numero degli associati (passati da 223 del 31/12/2022 a 288 del 31/12/2024).

Lo scopo statutario viene perseguito mediante l'esercizio dell'attività di interesse generale stabilita statutariamente. L'Associazione non svolge alcuna attività diversa rispetto a quella di interesse generale.

Resoconto contributi

2024

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI NELL'ANNO 2024
(Ex Legge 124 del 2017)

AICARM – APS – CF: 94288930483

DATA DI INCASSO	SOGGETTO EROGATORE	CAUSALE	SOMMA INCASSATA
28 maggio 2024	Fondazione CR Firenze	Contributo progetto "Promozione delle conoscenze sulle cardiomiopatie ed assistenza ai pazienti affetti 2023" saldo.	23.850,00 €
29 luglio 2024	Fondazione CR Firenze	Contributo progetto "Promozione delle conoscenze sulle cardiomiopatie ed assistenza ai pazienti e familiari anche attraverso lo sportello cuori in ascolto 2024" primo acconto.	8.700,00 €
TOTALE CONTRIBUTI			32.550,00 €

Firenze, 7 maggio 2025

Il Presidente AICARM APS

Prof. Franco Cecchi

Fr. Cecchi

Verbale di assemblea di approvazione del bilancio

2024

aicarm

ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE

"ASSOCIAZIONE ITALIANA CARDIOMIOPATIE APS
VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Verbale di assemblea n°1/2025

Nella data 7 maggio 2025, alle ore 17,00, presso la sede sociale, via dello Studio, n. 5, a Firenze, si è riunita l'assemblea ordinaria dell'Associazione Italiana Cardiomiopatie APS in seconda convocazione essendo la prima andata deserta, come previsto e regolamentato dallo statuto art. 9 e come da convocazione inviata agli associati in data 3 aprile 2025 (copia allegata), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni del Presidente, presentazione del report delle attività 2024 e dei progetti in corso per il 2025;
2. bilancio 2024 presentazione ed approvazione;
3. varie ed eventuali

Di tutti i punti all'ordine del giorno è stata data notizia con la convocazione e si è provveduto a rendere disponibili tutti gli allegati utili alle discussioni e votazioni assembleari.

Assume la presidenza dell'assemblea il Presidente, prof. Franco Cecchi che propone come segretario verbalizzante il Coordinatore esecutivo Roberto Gori che accetta.

Sono presenti di persona, oltre al Presidente, i consiglieri, Marco Brusaglioni, Paolo Palma, Marigrizia Catania, il coordinatore esecutivo, Roberto Gori, il socio e commercialista Sandro Cantini e, in collegamento on-line, i consiglieri, Valerio Pelini e Augusto Marinelli, ed i soci, Andrea Traub, Chiara Dutto, Alessandro Bacci, Giuseppe Bellofiore, Domenico Bianco, Antonio Rocco Viscontini, Michele Quaranta, tutti in proprio.

Il Presidente rileva che l'assemblea è stata regolarmente convocata e che il numero delle persone presenti corrisponde a quello richiesto dallo statuto per la validità dell'assemblea in seconda convocazione, quindi constata e fa constatare la validità dell'assemblea per deliberare sull'ordine del giorno.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e procede secondo l'ordine del giorno.

1. comunicazioni del Presidente, presentazione del report delle attività 2024 e dei progetti in corso per il 2025:

Prende la parola il Presidente il quale, prima di proporre all'approvazione il bilancio di esercizio 2024, illustra con il supporto di slides, una sintesi delle attività svolte, con riferimento ai corsi per "Pazienti esperti" e di "Rianimazione cardio polmonare", al servizio "Cuori in ascolto", alla "Biblioteca del cuore e videoteca", la "Comunicazione", la "Ricerca" e le "Iniziativa istituzionali". Per quanto riguarda le iniziative previste per il 2025 particolare impegno dovrà essere dedicato al radicamento dell'Associazione sul

territorio nazionale. Per il lavoro svolto e quello programmato AICARM si affida soprattutto al prezioso supporto fornito dai volontari ai quali va il ringraziamento suo e di tutto il Consiglio direttivo;

Alle 17,40 si è collegata la consigliera Annalisa Gebbia;

2. **bilancio 2024 presentazione ed approvazione:**

Sul secondo punto all'ordine del giorno il Presidente dà la parola al commercialista Sandro Cantini, il quale illustra il bilancio consuntivo anno 2024, esaminando le principali voci presenti nei documenti già resi disponibili a tutti i partecipanti (allegati al presente verbale). Rileva che si tratta di un bilancio indice di un'associazione sana ed in crescita, con capacità di raccolta del denaro e di un suo corretto utilizzo. Il bilancio è stato redatto adottando il modello "per competenza", scelta non obbligatoria ma opportuna anche per l'andamento in crescita dell'Associazione. I dati numerici evidenziano un incremento di ricavi, patrimonio e cassa rispetto all'anno precedente e confermano la positiva evoluzione di AICARM. La solidità patrimoniale in assenza di debiti e la liquidità a fine anno indicano la possibilità di ben operare per il 2025. I dettagli relativi alle singole voci sono riportati e commentati anche nella Relazione di missione.

Al termine della presentazione il presidente chiede se vi siano domande, commenti o richieste di approfondimenti.

Michele Quaranta ringrazia e condivide quanto esposto apprezzando anche la modalità di redazione utilizzata;

Valerio Pelini rileva lo stato di salute dell'Associazione in grado di affrontare il futuro con serenità grazie anche al grande contributo dei volontari su cui grava un pesante carico di lavoro. Per il futuro evidenzia la necessità di aumentare le entrate strutturali rispetto a quelle contingenti legate ai rapporti con l'industria farmaceutica. Sottolinea l'enorme lavoro svolto dai volontari (in particolare per la comunicazione) e, contemporaneamente, la grande soddisfazione di svolgere una funzione di supporto molto apprezzata da pazienti e familiari.

Marinelli rileva la non immaginata dimensione raggiunta dall'Associazione e la conseguente necessità di costruire un'adeguata visione delle risorse necessarie per il futuro. Ringrazia consiglieri e volontari per il lavoro svolto.

Rocco Viscontini ringrazia gli altri volontari e dichiara la propria disponibilità a proseguire con la propria collaborazione.

Gebbia rileva la progressiva crescita dell'Associazione e l'impegno nel miglioramento anche attraverso il confronto interno.

Bellofiore apprezza la presentazione riferisce sull'attività svolta nelle scuole siciliane ed invita alla collaborazione.

Catania evidenzia l'evoluzione nel tempo della gestione delle risorse dell'Associazione garantita dal personale volontario e retribuito, che ringrazia. Ricorda poi il percorso di collaborazione

con la Sicilia avviato dall'anno scorso e che vedrà un incontro a Vittoria (RG) nei prossimi giorni finalizzato alla collaborazione sul tema della comunità cardioprotetta ed un corso per Pazienti esperti a Ragusa fissato al momento per fine settembre.

Bianco, dalla Sardegna, esprime un ringraziamento generale ed informa sulla disponibilità di fondi comunitari che potrebbero essere utilizzati in collaborazione con le Amministrazioni regionali del sud.

Il Presidente, anche sulla base degli interventi fatti, rileva la necessità di un collegamento tra i soci che sono distribuiti in molte realtà, ma spesso "isolati" ed invita di conseguenza ad attivare momenti di contatto ed interazione che, anche attraverso lo strumento della videocall, potranno consentire di organizzare gruppi di lavoro finalizzati alla presentazione/realizzazione di progetti di attività a sostegno di pazienti e familiari con CMP.

A questo punto, poiché nessuno richiede ulteriormente la parola, il Presidente dichiara aperta la votazione per l'approvazione del bilancio consuntivo così come illustrato.

La votazione si tiene con modalità telematica e diretta con i seguenti risultati:

Favorevoli on line 10, in presenza 6, totali: 16;

Contrari on line 0, in presenza 0, totali: 0;

Astenuti on line 0, in presenza 0, totali: 0;

L'Assemblea all'unanimità dei votanti delibera relativamente al secondo punto di approvare il bilancio consuntivo anno 2024 come proposto.

3. **varie ed eventuali:** Non ci sono varie ed eventuali.

Il Presidente dichiara concluso l'esame dell'ordine del giorno.

Esaurito così l'ordine del giorno, null'altro essendoci da deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 18,15 dello stesso giorno dopo aver chiesto se vi siano rettifiche o interventi di qualsiasi tipo.

Non intervenendo nessuno, sottoscrive il presente verbale unitamente al segretario verbalizzante e ne dispone l'inserimento nel Libro dei verbali delle assemblee.

Segretario



Presidente

